



# Municipalidad de San Lorenzo

RUC N°:

**Expediente N°: 5658/2022**

San Lorenzo, Martes, 5 de Julio de 2022

Señor Intendente Municipal  
**LIC. FELIPE S. SALOMON CASOLA**

**E. S. D.**

El que suscribe: **JUNTA MUNICIPAL**

con Ced. Id. N°: **10.110** con RUC N°: \_\_\_\_\_

Nacionalidad: **Paraguaya**

Domiciliado en: **ESPAÑA E/ SAN LORENZO**

de la Localidad de: **Sin Especificar**

Telefono: **021570000**

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

Recurrente: **Junta Municipal** con Ced. Id. N°: **10.110**

**Motivo: RESOL. JUNTA MUNICIPAL S.L**

Que viene por la presente a solicitar:

**RESOL. N° 324/2022**

**POR LA CUAL SE REITERA LA SOLICITUD A LA DIRECCION DE CATASTRO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO .- . =**

Requisitos

Presento?

Firma del Solicitante



Municipalidad de San Lorenzo

Contraseña - RMC: 10110  
Mesa de Entrada

**Expediente N°: 5658/2022**

Recurrente: **JUNTA MUNICIPAL**

Solicita: Motivo: **RESOL. JUNTA MUNICIPAL S.L**

Fecha/Hora: **05/07/2022 09:34:37 a.m.**



Firma del Encargado

dilopez

**RESOLUCION N°: 324/2022 (TRESCIENTOS VEINTE Y CUATRO BARRA DOS MIL VEINTE Y DOS)**

**POR LA CUAL SE REITERA LA SOLICITUD A LA DIRECCION DE CATASTRO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO.**-----

**VISTO:**

La Minuta presentada por la Concejal Municipal Abg. Nicolás Verón en la cual menciona que el Servicio de Catastro Municipal es la dirección encargada y que debe contar con una base con detalles pormenorizados, respecto a los datos de inmuebles que se encuentran dentro de la competencia territorial de nuestra Municipalidad. En atención particular, la determinación del status del propietario del inmueble y digitalización de los mismos, nos otorgará un manejo eficiente de la información con celeridad y precisión, para las gestiones, tareas, proyectos y/o provisión de informes en las que hubiere lugar.

**CONSIDERANDO:**

La Ley N° 3.966. Orgánica Municipal. Capítulo III. De las Funciones Municipales Artículo 12.- Funciones. Inciso; 1. En materia de planificación, urbanismo y ordenamiento territorial: i. el establecimiento, mantenimiento y actualización de un sistema de información catastral municipal. De los Deberes y Atribuciones de la Junta Municipal Artículo 36.- ñ) todas aquellas atribuciones normativas y de control en el marco de las funciones municipales, y demás atribuciones previstas en las leyes; (sic) -----

Que, la Minuta presentada fue tratada sobre tablas, siendo aprobada por la Plenaria.--

**POR TANTO**

**LA JUNTA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE SAN LORENZO, REUNIDA EN CONCEJO RESUELVE**

**ART. 1°) REITERAR** la solicitud a la Dirección de Catastro de la Municipalidad de San Lorenzo:

- A) Informar si se cuenta en base de datos, del detalle de INMUEBLES CON STATUS DE "PROPIEDAD FISCAL".
- B) Proveer el INFORME detallado del mismo en el formato que considere.-

**ART. 2°) COMUNICAR** a la Intendencia Municipal, a quienes corresponda y cumplido archivar.-----

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DE LA JUNTA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE SAN LORENZO A LOS VEINTE Y NUEVE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTE Y DOS.**-----



LIC. MARIA OVELAR DE CASTILLO  
SECRETARIA GENERAL  
JUNTA MUNICIPAL



LIC. HERNÁN LIDIO DOMÍNGUEZ FERRAS  
PRESIDENTE  
JUNTA MUNICIPAL